

## REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLA PALESTRA

\*

1. Il presente regolamento è vincolante per tutti gli utenti della palestra.
2. L'accesso ai locali della palestra è consentito:
  - dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.00 alle ore 22.15
  - sabato, domenica e nei giorni festivi, dalle ore 08.00 alle ore 20.15.È d'obbligo abbandonare la palestra almeno entro i 15 minuti precedenti gli orari di chiusura sopra indicati, orari in cui avverrà la chiusura degli spogliatoi (denominati Locker Rooms) e la disattivazione del *badge* che consente accessi ed uscite dalla palestra.
3. I locali – palestra consistono in una sala pesi (denominata Gym) ed in una sala polifunzionale (denominata Fitness) che sarà adibita a corsi ed altre attività sportive che non comportino l'utilizzo di pesi, macchinari fitness o attrezzatura ginnica.
4. Al fine di garantire la sicurezza, il rispetto dei titoli edilizi, nonché più in generale per consentire la corretta gestione dei locali – palestra, l'accesso o comunque la presenza nei locali della palestra, Locker Rooms inclusi, è consentito fino ad un massimo di 75 persone contemporaneamente, di cui massimo 40 nella sala Fitness.
5. L'accesso ai locali della palestra è consentito solo ai soggetti iscritti al Circolo Gruppo Cassa di Risparmio di Bolzano che siano in regola con i pagamenti della relativa quota associativa.  
È vietata la presenza nei locali – palestra di pubblico e/o accompagnatori, o comunque di soggetti non tesserati.
6. L'abbonamento per l'utilizzo della palestra non potrà, per nessuna ragione, formare oggetto di restituzione, rimborso o comunque essere usufuita da altro iscritto.
7. Ad avvenuto pagamento dell'abbonamento di cui al punto che precede, verrà rilasciata all'utente una tessera magnetica – *badge* che consentirà l'accesso alle sale Gym e/o Fitness, in base all'abbonamento sottoscritto.
8. È obbligatorio vidimare il *badge* ad ogni entrata, utilizzando l'apposito strumento messo a disposizione dal gestore.  
Sarà necessario l'utilizzo del *badge* anche per accedere ai Locker Rooms.
9. Il *badge* è strettamente personale.  
L'associato non potrà pertanto cedere a nessun titolo, od anche solo temporaneamente, il *badge* a terzi, pena il ritiro dello stesso ed il divieto di accedere in futuro alla palestra.  
In caso di smarrimento, l'utente si impegna a darne quanto prima notizia al gestore, di modo da evitare abusi.  
Il gestore si riserva in ogni caso di verificare in ogni momento l'identità della persona che utilizza il *badge*.
10. L'utente è a conoscenza del fatto che i locali – palestra sono inseriti in un condominio: si obbliga, conseguentemente, a rispettare ogni disposizione del regolamento condominiale e, più in generale, a non assumere nessun comportamento che possa recare pregiudizio o disturbo a terzi e, in particolare, ai condomini.  
È fatto assoluto divieto di introdurre biciclette e ciclomotori/monopattini all'interno dell'area condominiale e dei locali – palestra.
11. Il gestore della palestra non è responsabile di alcun danno derivante da un uso improprio degli spazi e degli attrezzi ivi presenti.
12. Il gestore non è responsabile per furti di valori od altri oggetti di proprietà degli utenti, né per eventuali danneggiamenti degli stessi.
13. Il gestore non è responsabile per furti di valori od altri oggetti di proprietà degli utenti che siano stati riposti negli appositi armadietti presenti nei Locker Rooms.
14. Gli armadietti non sono personali ed alla fine dell'allenamento dovranno essere liberati.  
La proprietà ed il gestore si riservano di liberare gli armadietti che dovessero risultare impropriamente occupati.
15. Eventuali danni arrecati dall'utente alle attrezzature stesse, agli impianti ed alla struttura, per negligenza o per inosservanza delle disposizioni del presente regolamento, dovranno essere risarciti dal responsabile.
16. La palestra non offre il servizio di *personal training*.  
L'utilizzo degli attrezzi e strumenti della sala pesi avviene pertanto sotto l'esclusiva responsabilità dell'utente.

17. L'utilizzo di pesi, manubri e, in generale, di ogni macchinario ed attrezzo presente nella palestra deve essere improntato alla massima cura e diligenza.  
L'utilizzo di pesi, manubri e, in generale, di ogni macchinario ed attrezzo presente nella palestra è in ogni caso a rischio e pericolo dell'utente.  
Il gestore non è responsabile di eventuali danni causati dall'utilizzo di detta attrezzatura.
18. L'accesso alle sale Gym - Fitness è consentito esclusivamente in tenuta da allenamento e con scarpe pulite per utilizzo esclusivo.
19. È vietato l'abbigliamento inappropriato o comunque esteticamente non rispondente allo standard della palestra.  
Agli utenti è fatto divieto di indossare accessori o monili che possano risultare pericolosi durante le attività nella palestra.
20. È obbligatorio l'uso di asciugamano personale nel corso dell'utilizzo dell'attrezzatura della sala pesi, da fraporsi tra il corpo e l'attrezzo.
21. Gli utenti si impegnano ad utilizzare pesi, manubri ed attrezzi ginnici esclusivamente all'interno delle apposite aree della sala Gym.  
Dopo l'utilizzo, pesi, manubri ed attrezzi ginnici dovranno essere riposti negli appositi spazi e le attrezzature impiegate dovranno essere lasciate pulite, utilizzando le dotazioni presenti nei locali (carta - detergente).  
Ogni spazio e, in particolare, i bagni ed i servizi igienici della palestra dovranno essere lasciati puliti dopo ogni utilizzo.  
All'interno dei Lockers Room è vietato camminare scalzi.  
All'interno delle docce è obbligatorio l'utilizzo di ciabatte.  
È vietato fare un uso improprio delle docce, dei lavandini dei servizi igienici della palestra che, esemplificativamente, non dovranno essere utilizzati per farsi la barba, per la depilazione e/o per il taglio di capelli o comunque per altri usi non conformi.
22. Per ragioni di sicurezza, è vietato collegare eventuali apparecchi elettrici (come, esemplificativamente, telefoni cellulari o phon) alla rete della palestra, così come oggetti in vetro o qualsiasi tipo di attrezzo o strumento personale dell'utente.  
È altresì vietato fumare e consumare pasti all'interno della palestra.
23. Gli attrezzi non possono essere prenotati e debbono essere utilizzati per il tempo strettamente necessario all'esecuzione dell'esercizio.
24. L'utente è tenuto ad informare tempestivamente il gestore in caso di riscontro di guasti o difetti alle attrezzature, contattandolo ai recapiti appositamente indicati in Palestra.
25. I corsi che il gestore terrà nella sala Fitness avranno luogo in giornate ed in fasce orarie che saranno stabilite separatamente.  
Eventuali variazioni circa le date e gli orari delle lezioni saranno comunicate con congruo anticipo all'utente.
26. La proprietà si riserva di modificare unilateralmente il presente regolamento.  
Ogni eventuale modifica verrà comunicata tramite affissione di apposita informativa negli spazi comuni della palestra od altra modalità e sarà in ogni caso accettata dagli utenti.
27. La proprietà ed il gestore si riservano di allontanare a tempo indeterminato gli utenti che non rispetteranno le disposizioni di cui al presente regolamento, nonché coloro che non terranno un comportamento civile ed adeguato all'interno della palestra.  
In particolare, si riservano di allontanare dalla palestra gli utenti che dovessero fare un uso inappropriato di qualsiasi attrezzo, macchinario, arredo o dotazione della palestra stessa.

Per presa visione ed accettazione (anche della Planimetrie per Gestione Emergenze)

Il Socio assegnatario del badge

-----